



Procedure voor de registratie van een voedselhulpactiviteit bij het FAVV

Samenvatting:

Dit document is een praktische gids voor het begrijpen van de administratieve procedures en wettelijke verplichtingen die komen kijken bij het registreren en garanderen van de naleving van voedselhulpactiviteiten door het FAVV. Het bevat :

1. **Voorstelling van het FAVV:** zijn rol in voedselveiligheid en regelgeving.
2. **Verplichtingen van de voedselhulpbedrijven:**
 - Verplichte registratie bij het FAVV.
 - Vrijstelling van financiële bijdragen.
3. **Soorten vergunningen :**
 - Registratie voor niet-bederfelijke producten.
 - Toelating voor bederfelijke of behandelde producten.
 - Verduidelijking dat goedkeuring is voorbehouden voor commerciële activiteiten.
4. **Stappen voor registratie :**
 - Voorafgaande registratie bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.
 - Het AFSCA-formulier invullen en opsturen.
 - Administratieve deadline van 30 dagen voor aanvang van de activiteiten.
5. **Specifieke vereisten** voor verenigingen die niet-voorverpakte producten verwerken.
6. **Referenties en nuttige contacten :**
 - Laatste circulaires van het FAVV.
 - Contactgegevens van de lokale controle-eenheden voor eventuele vragen.



Inhoudstafel

Samenvatting:	1
Wie is het FAVV?	2
Verplichte registratie voor voedselhulpdiensten.....	2
De verschillende voorwaarden voor het exploiteren van een voedselhulpbedrijf	2
Registratie.....	2
Autorisatie.....	3
Goedkeuring	3
Administratieve stappen voor registratie.....	3
Carrefour Bank	3
FAVV formulier	3
Circulaire AFSCA voor voedselhulporganisaties.....	4

Wie is het FAVV?

Het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) heeft als doel de veiligheid van de voedselketen en de kwaliteit van het voedsel, van producent tot consument, te verzekeren en zo de gezondheid van mens, dier en plant te beschermen.

Verplichte registratie voor voedselhulpdiensten

Alle operatoren die actief zijn in de voedselketen in België, waaronder de voedselhulpdiensten, moeten gekend zijn bij het FAVV door zich te registreren via een formulier. Afhankelijk van het type activiteit kan de operator een toelating of goedkeuring nodig hebben. Bewust van de problematiek rond voedselhulp blijft het kader dat het FAVV oplegt zo flexibel mogelijk voor de voedselhulpsector. Er zijn echter minimumvoorwaarden vereist om een distributieactiviteit te kunnen opstarten.

De operatoren van voedselhulp die zich registreren bij het FAVV zijn vrijgesteld van de financiële bijdrage.

De verschillende voorwaarden voor het exploiteren van een voedselhulpbedrijf

Registratie

Registratie is verplicht voor alle organisaties, verenigingen en individuen die op regelmatige basis voedselhulp aanbieden, zelfs als de dienst gratis is en zelfs als hij door vrijwilligers wordt verstrekt. De registratie heeft betrekking op de distributie van **voedingsmiddelen met een houdbaarheid van minstens 3 maanden bij omgevingstemperatuur.**



Bijvoorbeeld: opslag en distributie van pakketten (zonder verwerking), zoals melk in kartonnen dozen, ingeblikt voedsel, instant soep, enz.

Autorisatie

Een vergunning is vereist voor alle organisaties, verenigingen en individuen die **voedingsmiddelen inzamelen en verdelen met een houdbaarheid van minder dan 3 maanden of met een houdbaarheid van minstens 3 maanden**.

Bv.: versnijden, deconditioneren, herverpakken of verwerken van producten (koken, snijden van vlees, bereiding van vloeistoffen op basis van eieren, enz.)

Een vergunningsaanvraag wordt altijd gevolgd door een administratief onderzoek van de aanvraag. Afhankelijk van de aard van de activiteit of het risicoprofiel van de operator kan het FAVV een voorwaardelijke of onbeperkte toelating geven. Als er binnen 30 werkdagen na de aanvraag geen onderzoek wordt uitgevoerd, wordt de toelating geacht te zijn verleend.

Goedkeuring

Goedkeuring is niet vereist voor de voedselhulpsector. Ze blijft enkel verplicht voor commerciële activiteiten. Raadpleeg de [website van het FAVV](#) voor meer informatie over de betrokken activiteiten.

LET OP !

Om aan de wet te voldoen, moeten verenigingen die andere producten dan voorverpakte en houdbare producten verdelen of die producten behandelen, contact opnemen met het FAVV om te weten of ze een toelating nodig hebben of dat een eenvoudige registratie volstaat.

Administratieve stappen voor registratie

Carrefour Bank

Je moet eerst ingeschreven zijn bij de Carrefour Bank voor Ondernemingen met een 10-cijferig nummer. Je vindt dit nummer via [de zoekmotor van de site](#). Meer informatie over hoe u zich kunt inschrijven, vindt u op [deze pagina](#).

FAVV formulier

Vul het [FAVV registratieformulier](#) in dat online beschikbaar is.

Merk op dat een vestigingseenheid de plaats van activiteit is, geografisch identificeerbaar door een adres, waar ten minste één activiteit van de NPO wordt



uitgevoerd of van waaruit deze wordt uitgevoerd (bijv. pand, kantoor, magazijn, enz.). Het is geregistreerd in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Vul de codes van de Voedselbank in op de eerste regel van deel IV van het formulier:

- [Voor registratie](#) : PL 7 / AC 96 / PR 57

- [Voor toelating](#): PL 7 / AC 96 / PR 52

- Datum: U kunt pas ongeveer 30 dagen na het opsturen van het dossier aan de slag om het FAVV de tijd te geven het te verwerken.

Antwoord "Ja" op deel V van het formulier.

Bezorg het ingevulde dossier aan de ULC - lokale controle-eenheid - van de provincie waar je activiteit plaatsvindt: [Lokale controle-eenheden \(LCE\) van het FAVV](#)

Circulaire AFSCA voor voedselhulporganisaties

De nieuwste versie van de AFSCA-circulaire over de bepalingen die van toepassing zijn op voedselbanken en voedselhulporganisaties werd deze 23/03/2023 gepubliceerd.

Deze nota biedt een praktische samenvatting. De informatie in de circulaire en documenten op de website van het FAVV wordt regelmatig bijgewerkt. Houd een oogje in het zeil voor updates van deze informatie.

Als je vragen hebt over de regelgeving van het FAVV, neem dan contact op met je Local Control Unit.

Referenties

[Omzendbrief FAVV - 23/03/2023](#) betreffende donaties van levensmiddelen

[Activiteitsgegevensblad](#) voor registratie

[Activiteitengegevensblad](#) voor autorisatie

[Lokale controle-eenheid](#)



👉 **BEN JE CORRECT GEREgistREERD ?**

✅ **JA, REGISTRATIE IS VERPLICHT**

📌 **Elke organisatie voor voedselhulp** (ook als de hulp gratis is en met vrijwilligers)

➡ **Moet gekend zijn bij het AFSCA**

🎯 Goed nieuws : **Geen financiële bijdrage te betalen**

🔍 **WELKE AFSCA-STATUS : REGISTRATIE, TOELATING of ERKENNING ?**

● **REGISTRATIE**

✓ Distributie **zonder bewerking** / ✓ **Voorverpakte en houdbare** producten
/ ✓ Houdbaarheid $\geq$ **3 maanden**

Voorbelden : conserven, UHT-melk, pasta, voedselpakketten

● **TOELATING**

✓ **Bederfelijke** producten
✓ Producten die **bewerkt of gemanipuleerd** worden

Voorbelden : Snijden, Herverpakken, Koken, Bereide maaltijden, Eieren, Vlees, Vis

📌 Geen antwoord van het AFSCA binnen **30 werkdagen**

➡ **Toelating wordt als toegekend beschouwd**

● **ERKENNING**

✗ **NIET vereist** voor voedselhulp
✓ Enkel voor **commerciële activiteiten**

HOE REGISTREREN ? (IN 4 STAPPEN)

KRUISPUNTBANK VAN ONDERNEMINGEN

✓ Ondernemingsnummer (KBO) verplicht (10 cijfers)

AFSCA-FORMULIER

 Online registratieformulier

 Eén **vestigingseenheid** = één **activiteitslocatie**

TE VERMELDEN CODES

 Deel IV – lijn 1 van het formulier :

 Registratie

 **PL 7 / AC 96 / PR 57**

 Toelating

 **PL 7 / AC 96 / PR 52**

DOSSIER VERZENDEN

 Naar de Lokale Controle-Eenheid (LCE / ULC)

 Start van de activiteiten :

 **± 30 dagen na verzending**

 **OPGELET - BELANGRIJK**

Als je organisatie :

! Producten manipuleert

! Meer doet dan enkel voorverpakte houdbare producten verdelen

 **Contacteer het AFSCA om na te gaan of en toelating vereist is**

 **HULP NODIG ?**

 Contacteer je **Lokale Controle-Eenheid (LCE / ULC)**

 Raadpleeg de **AFSCA-circulaire – voedselhulp**